

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образованию,
председатель Оргкомитета
Олимпиады НИТУ МИСИС


_____ А.И. Воронин



« 14 » октября 2025 г.

РЕГЛАМЕНТ
проведения Олимпиады
«Хочу в МИСИС!»

Р 789.04-25

Выпуск 1

Москва 2025



 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		Р 789.04-25	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 2 / 9</i>	

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАН управлением профессиональной навигации и приема.
- 2 УТВЕРЖДЕН проректором по образованию НИТУ МИСИС, председателем Оргкомитета Олимпиады НИТУ МИСИС « 14 » октября 2025 г.
- 3 ДАТА ВВЕДЕНИЯ с даты его утверждения.
- 4 СРОК ДЕЙСТВИЯ до минования надобности.
- 5 Регламент соответствует требованиям ISO 9001.
- 6 ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ впервые.

Содержание

1	Общие положения	5
2	Порядок проведения	5
3	Регистрация участников	7
4	Проверка олимпиадных работ и процедура апелляции	7
5	Порядок определения победителей и призеров	8
6	Ответственность за документированную информацию	8
7	Заключительные положения	9

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		Р 789.04-25	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 4 / 9</i>	

Термины, сокращения и обозначения

В настоящем Регламенте используются следующие термины и обозначения:

СМК	– система менеджмента качества;
Университет	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет МИСИС», НИТУ МИСИС, Университет науки и технологий МИСИС, Университет МИСИС, НИТУ МИСИС;
УСТР	– управление стратегического развития;
УПНиП	– управление профессиональной навигации и приема.

Нормативные ссылки

Настоящий Регламент разработан с учетом требований, установленных в:

- Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указе Президента Российской Федерации от 12.05.2023 № 343 «О некоторых вопросах совершенствования системы высшего образования»;
- Приказе Минобрнауки России от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Порядка проведения Олимпиад школьников»;
- Приказе Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- П 789.04-25 Положение об олимпиаде НИТУ МИСИС «Хочу в МИСИС!».

1 Общие положения

1.1 Настоящий Регламент определяет порядок организации олимпиады «Хочу в МИСИС!» (далее – Олимпиада) и правила участия в ней.

1.2 Олимпиада проводится федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» (далее – НИТУ МИСИС, Университет).

1.3 Олимпиада проводится в соответствии с Положением об Олимпиаде НИТУ МИСИС «Хочу в МИСИС!».

1.4 Участие в Олимпиаде добровольное и бесплатное.

2 Порядок проведения

2.2 Олимпиада в 2025/26 учебном году проводится в следующие сроки:

2.1.1 регистрация участников: с 01 декабря 2025 г.;

2.1.2 проведение Олимпиады: с 15 декабря 2025 г. по 17 апреля 2026 г.

2.3 Олимпиада проводится с применением дистанционных образовательных технологий.

2.4 Олимпиада проводится в 6 (шесть) туров (потоков).

Каждый тур (поток) состоит из 3 (трех) направлений (треков): математика, физика, русский язык.

Участие в Олимпиаде предполагает участие в каждом из 3 (трех) направлений (треков) определенного/соответствующего тура (потока) Олимпиады.

Дату каждого тура (потока) участник выбирает во время регистрации.

2.5 Даты и время проведения направлений (треков) определяются графиком, который утверждается Оргкомитетом Олимпиады в срок до 24 ноября 2025 г. и публикуется в специальном разделе на сайте Университета.

2.6 Направления (треки) Олимпиады по математике и физике длятся 3 (три) астрономических часа (180 (сто восемьдесят) минут) каждый.

Направление (трек) по русскому языку длится 2 (два) астрономических часа (120 (сто двадцать) минут).

На загрузку файла с решениями и ответами отводится еще 30 (тридцать) минут дополнительного времени. Дополнительное время отводится только на загрузку файлов с решениями и ответами, выполнять задания в этот период времени не допускается.

2.7 Участникам, подключившимся к написанию трека позже начала соответствующего трека, время на решение и загрузку решений не продлевается.

2.8 За 30 (тридцать) минут до начала направления (трека) Олимпиады участник проходит процедуру идентификации личности путем последовательных действий:

а) демонстрации оригинала документа, удостоверяющего личность, в веб-камеру компьютера,

б) фотографирования документа, удостоверяющего личность и гражданство через интерфейс системы идентификации.

При отсутствии документа, удостоверяющего личность, участник не допускается к участию в направлении (треке) Олимпиады.

Участник:

- а) проходит процедуру настройки системы;
- б) проверяет работу камер, микрофона и динамиков (колонок);
- в) получает доступ к выполнению олимпиадного задания.

Участник может заранее пройти процедуру проверки своего компьютера на соответствие техническим требованиям системы прокторинга по ссылке: <https://proctored.ru/check>.

Камера компьютера/ноутбука должна быть установлена фронтально и таким образом, чтобы были видны лицо, руки участника, а также поверхность рабочего стола. По требованию организатора участнику необходимо будет осуществить поворот камеры для демонстрации помещения, в котором он находится.

2.9 Совершеннолетнее лицо, заявившее о своем участии в Олимпиаде, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего лица, заявившего о своем участии в Олимпиаде, до начала Олимпиады подтверждает ознакомление с Положением об Олимпиаде и настоящим Регламентом, условиями и требованиями по проведению Олимпиады и представляет подписанное согласие на обработку персональных данных в системе, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию собственных персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Доступ к персональным данным, полученным от указанных лиц, и их обработка осуществляются Организатором Олимпиады в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.10 При выполнении олимпиадных заданий участник может иметь при себе только ручку, карандаш, линейку, непрограммируемый калькулятор, воду в пластиковых бутылках.

2.11 Во время проведения Олимпиады участнику запрещается иметь на рабочем месте электронные устройства, вспомогательные материалы, справочники и т.п., общаться и обмениваться любыми материальными предметами с другими участниками, вставлять без разрешения организаторов.

2.12 Во время проведения Олимпиады участник должен находиться за рабочим столом и под постоянным видеонаблюдением до полного ее завершения.

2.13 Олимпиада предусматривает только самостоятельное решение всех заданий, в случае выявления несамостоятельности выполнения заданий Олимпиады и (или) их распространения в сети Интернет (в том числе помощь в решении другим участникам) – участник будет дисквалифицирован.

2.14 По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадного задания, доступ к материалам автоматически закрывается.

Дополнительное время (30 (тридцать) минут) предназначено только для загрузки файла с решениями и ответами в систему.



2.15 В случае нарушения правил проведения Олимпиады участник дисквалифицируется, и работа не передается на проверку.

Участнику может быть разрешено кратковременное отсутствие (прерывание) видеонаблюдения в процессе проведения Олимпиады, вызванное техническими причинами, но не более чем на 5 (пять) минут суммарно.

2.16 Участники Олимпиады загружают файл с решениями и ответами, согласие на обработку персональных данных.

Если участник внес только ответ без решения при написании треков по математике или физике, то балл за задание не ставится.

2.17 В случае технических неполадок при выполнении заданий участник должен сообщить об этом в отдел профессиональной навигации УПНИП

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		Р 789.04-25	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 7 / 9</i>	

НИТУ МИСИС по адресу электронной почты welcome@misis.ru не позднее 20:00 дня проведения трека Олимпиады.

2.18 Рассмотрение спорных ситуаций и принятие решений в случаях, не урегулированных настоящим Регламентом, осуществляется Оргкомитетом Олимпиады.

3 Регистрация участников

3.1 Регистрация участников проводится в дистанционном формате в сети «Интернет» с 01 декабря 2025 г.

Регистрация закрывается в 15:00 за день до проведения тура Олимпиады по соответствующему треку.

3.2 Участнику необходимо:

3.2.1 заполнить регистрационную форму, которая включает в себя поля:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) участника (заполняется на русском языке);

2) дата рождения (обязательное поле, заполняется в формате дд.мм.гггг);

3) e-mail участника (на который будет поступать актуальная информация);

4) контактный телефон;

5) гражданство;

6) город;

7) наименование образовательной организации, в которой обучается участник Олимпиады;

3.2.2 необходимо выбрать даты участия в Олимпиаде по каждому треку из предложенного списка дат туров (потоков).

3.3 Участник несет ответственность за полноту и достоверность данных, указанных им в регистрационной форме.

Претензии, связанные с неполным, неверным заполнением регистрационной формы или возникшими при дистанционной регистрации техническими проблемами, после окончания регистрации Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются.

3.4 Обязательным условием регистрации участника является представление им согласия на обработку персональных данных и публикацию выполненной им работы с указанием персональных данных на официальном сайте Олимпиады в сети «Интернет».

3.5 Участник должен заполнить документ по образцу, подписать и загрузить его скан во время регистрации на Олимпиаду.

3.6 Для оперативного разрешения технических проблем следует обращаться по электронной почте welcome@misis.ru.



4 Проверка олимпиадных работ и процедура апелляции

4.1 По окончании проведения Олимпиады все выполненные задания направляются жюри для проверки.

4.2 Шифрование работ проводится в день проведения Олимпиады.

4.3 Проверка олимпиадных работ проводится только в помещениях НИТУ МИСИС и только членами жюри Олимпиады в соответствии с критериями и шкалой оценивания.

4.4 Апелляция по результатам Олимпиады не предусмотрена.

 МИСИС УНИВЕРСИТЕТ	Университет науки и технологий МИСИС		Р 789.04-25	
	<i>Выпуск 1</i>	<i>Экземпляр 1</i>	<i>Лист 8 / 9</i>	

4.5 По итогам проведения Олимпиады определяются победители и призеры (25 (двадцать пять) процентов от общего числа участников всех туров, доля победителей – 8 (восемь) процентов) из общего рейтингового ряда по участникам всех туров (потоков) по сумме баллов по 3 (трем) направлениям (трекам) Олимпиады, которые получают дополнительные баллы при поступлении в НИТУ МИСИС.

4.6 Оргкомитет Олимпиады не рассматривает устные претензии и претензии, присланные по социальным сетям.

4.7 Претензии по процедуре проведения Олимпиады рассматриваются в течение 2 (двух) часов после окончания Олимпиады при личном письменном обращении участника к представителю Оргкомитета или направленном на почту welcome@misis.ru.

4.8 Претензии по оценке олимпиадных работ не рассматриваются.

5 Порядок определения победителей и призеров

5.1 Победители и призеры Олимпиады определяются на заседании Оргкомитета по представлению жюри Олимпиады.

5.2 Критерии и шкала оценивания задач для отбора победителей и призеров Олимпиады, разработанные методической комиссией и утвержденные Оргкомитетом, публикуются на официальной странице Олимпиады не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до начала проведения Олимпиады.

5.3 Победителям и призерам Олимпиады направляются электронные дипломы, выполненные в соответствии с брендбуком Университета.

6 Ответственность за документированную информацию

6.1 Начальник УПНиП несет ответственность за организацию:

6.1.1 хранения не менее 3 (трех) лет документов Олимпиады в соответствии с номенклатурой дел УПНиП;

6.1.2 актуализации настоящего Регламента путем формирования его нового выпуска и направления его на согласование/утверждение в установленном в Университете порядке;

6.1.3 передачу оригинала настоящего ЛНА на хранение в отдел СМК;

6.1.4 размещения настоящего Регламента на официальной странице Олимпиады на сайте Университета¹.

6.2 Начальник отдела СМК несет ответственность за организацию:

6.2.1 хранения оригинала настоящего Регламента;

6.2.2 размещения электронной копии настоящего Регламента в ЕСЭД Directum RX в реестре ЛНА и специальном разделе с ЛНА.

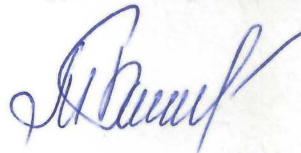
¹ В виде файла.pdf в формате, обеспечивающем возможность его сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра (в соответствии с п.24 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», утв. Приказом Рособрандзора от 04.08.2023 № 1493).

7 Заключительные положения

7.1 Контроль выполнения требований настоящего Регламента осуществляет проректор по образованию.

7.2 Регламент вводится в действие с даты его утверждения.

РАЗРАБОТАН:
Начальник УПНиП



М.А. Баранова

СОГЛАСОВАН:
Заместитель начальника УСТР



Н.В. Полищук

ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:
Работник отдела СМК



В. М. КАСИМОВА

ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОВЕДЕНА:
Работник юридического отдела



А.В. Смирнов